

Załącznik II - Specyfikacja i oferta

	Opis	Charakterystyka	cena jednostki	Jednostka miary	Ilość	Wartość w PLN	Uwagi
1	Przeprowadzenie szkolenia "Komunikacja wewnętrzna"	<p><u>Dane dotyczące szkolenia:</u></p> <p>Termin: listopad/grudzień 2023 r., 12 godzin zegarowych (2 dni, po 6 godzin zegarowych, w trakcie szkolenia przerwa obiadowa), średnia liczba osób na szkoleniu ~35</p> <p>Miejsce szkolenia: Centrum Pomocy Humanitarnej PCK Lublin, ul. Bursaki 17, 20-150 Lublin</p> <p>- organizacja szkolenia z zakresu Komunikacji Wewnętrznej</p> <p>(przykładowy zakres i cel szkolenia: 1. jak innowacyjnie wprowadzać nowe działania 2. usprawnienie przepływu informacji 3 budowanie i przekazywanie informacji zwrotnej 4. umiejętność budowania precyzyjnych komunikatów 5. tworzenie pozytywnych relacji 6. zmiana - jak się jej nie bać, jak komunikować i wprowadzać zmianę)</p> <p>- zapewnienie wykwalifikowanego/-ych trenera/ów posiadającego/-ych niezbędne uprawnienia i doświadczenie - zapewnienie materiałów szkoleniowych/skryptów dla każdego uczestnika szkolenia - wydanie zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia</p>		usługa	1	- zł	

1. Ceny muszą zawierać wszystkie koszty podatków. Prosimy o wypełnienie podanych niżej wymaganych informacji oraz podpisanie i opieczątowanie tego arkusza.

2. Jeżeli specyfikacja w ofercie różni się od wymaganej PCK, prosimy o określenie w ofercie

	Nazwa dostawcy	Tak	Nie	Uwagi
A)	Zgodność z wymaganymi specyfikacjami PCK			
B)	Maksymalna ilość osób w grupie (proszę sprecyzować w kolumnie 'Uwagi')			
C)	Program szkolenia/zastosowane metody szkolenia (dokument dołączony do oferty)			
D)	Numer NIP (proszę wpisać w kolumnie 'Uwagi')			
E)	Ważność oferty min. 30 dni (jeśli inna - proszę sprecyzować w kolumnie 'Uwagi')			
F)	Warunki płatności - min. 30-dniowy termin płatności (jeśli inny - proszę sprecyzować w kolumnie 'Uwagi')			

Imię i nazwisko

Stanowisko

Podpis i pieczęć

Nazwa firmy

Data

Telefon i adres e-mail