

# OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Nr 24 / NZ / 2024

Zamawiający:  
Fundacja „Unia Bracka”  
ul. Kokota 172, 41-711 Ruda Śląska  
tel. 32 / 240-10-65 wew. 103, 104  
fax 32 / 240-10-65 wew. 105  
NIP : 954-13-02-823  
REGON : 270234496

Zamawiający ogłasza postępowanie przetargowe pt. :

## **„Dostawa i wdrożenie systemu archiwizacji obrazów medycznych PACS”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim na podstawie przepisów prawa Rzeczypospolitej Polskiej, w trybie :

- **Przetargu zgodnie z Regulaminem Przeprowadzania Przetargów i Zamówień w Fundacji „Unia Bracka”, wydanie XIV przyjętym Uchwałą nr 151/2023 Zarządu Fundacji „Unia Bracka” z dnia 22 grudnia 2023 r., z którym można zapoznać się w siedzibie Zamawiającego w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00 lub na stronie internetowej [www.egospodarka.pl](http://www.egospodarka.pl) – załączany każdorazowo do dokumentacji przetargowej (zakładka przetargi).**

Zamawiający i Wykonawca pozostają związani w/w Regulaminem oraz niniejszą SWZ.

Zamawiający może postanowić, iż w ramach postępowania przeprowadzona będzie dodatkowo licytacja lub negocjacje przy czym Zamawiający może zastosować obie formy celem wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie systemu archiwizacji obrazów medycznych PACS.**
2. **Miejsce dostawy: siedziba Fundacji „Unia Bracka”; ul. Kokota 172, 41-711 Ruda Śląska.**
3. **Szczegółowe parametry przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do SWZ:**
  - **system PACS - załącznik nr 2 do SWZ.**
  - **przyjęte założenia systemu - załącznik nr 2a do SWZ.**
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
7. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców.
8. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. **Termin wykonania umowy określony datą do 14.02.2025 r.**
10. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać faksem lub elektronicznie, przy czym przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone i ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
11. Korespondencja przesłana do Zamawiającego za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną po godzinach urzędowania, tj. po godzinie 15.00 od poniedziałku do piątku oraz w sobotę i w niedzielę zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

**12. Termin złożenia i otwarcia ofert :**

**Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego, Fundacja „Unia Bracka” z siedzibą w Rudzie Śląskiej, 41-711 Ruda Śląska, ul. Kokota 172 – sekretariat, w terminie **do 17.12.2024 r. do godz. 10<sup>00</sup>** w nieprzejrzystej zabezpieczonej kopercie oznaczonej:

**OFERTA PT.:**

**„Dostawa i wdrożenie systemu archiwizacji obrazów medycznych PACS”**

Na odwrocie koperty należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę

**- nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.**

**Komisyjne otwarcie ofert** nastąpi na posiedzeniu KOMISJI PRZETARGOWEJ, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Rudzie Śląskiej, 41-711 Ruda Śląska, ul. Kokota 172, sala konferencyjna - **w dniu 17.12.2024 r. o godz. 10<sup>15</sup>** Oferent może być obecny przy otwarciu ofert.

**13.** Ze szczegółowymi informacjami o warunkach postępowania można się zapoznać na stronie internetowej [ww.egospodarka.pl](http://ww.egospodarka.pl) (zakładka przetargi).

**Zespół Techniczno – Majątkowy:**

FUNDACJA „UNIA BRACKA”  
DYREKTOR DS. ZARZĄDZANIA  
MAJĄTKIEM

Joanna Kasperczyk - Dyrektor ds. Zarządzania majątkiem .....  
*Joanna Kasperczyk*

Agnieszka Mól – Główny specjalista ds. techniczno - majątkowych .....  
*Główny specjalista ds. techniczno-majątkowych*

*Agnieszka Mól*

**Zarząd Fundacji „Unia Bracka”:**

FUNDACJA „UNIA BRACKA”  
PREZES ZARZĄDU

Przemysław Zawadzki – Prezes Zarządu .....  
*Przemysław Zawadzki*