|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZAPYTANIE OFERTOWE** | | |
| **Nazwa Zamawiającego:** | **Wspólnota Mieszkaniowa ul. Piastowska 64 w Legnicy** | |
| **NIP Zamawiającego:** | **6912350885** | |
| **Adres:** | ul. Senatorska 28, 59-220 Legnica | |
| **Telefon kontaktowy:** | 793150879 | |
| **Adres e-mail w sprawach związanych ze składaniem oferty:** | **biuro@andom.nieruchomosci.pl** | |
| **Adres e-mail w sprawach technicznych związanych  z zamówieniem:** | **techniczny@andom.nieruchomosci.pl** | |
| **Osoba do kontaktów:** | Marta Popławska | |
| **I. Opis przedmiotu zamówienia** | | |
| **Rodzaj zamówienia** | Roboty budowlane | |
| **Szczegółowy przedmiot zamówienia** | W zakres prac wchodzić będą następujące roboty:  - remontu elewacji wraz z dociepleniem od podwórka  - remont dachu | |
| **Dodatkowe uwagi** | W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia jak  i załącznikach użyto nazw własnych – oferent może zaproponować inne rozwiązania o równoważnych parametrach technicznych, jakościowych i użytkowych. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania własnych wyliczeń uwzględniając własne ustalenia co do rzeczywistego zakresu robót wymaganych do osiągnięcia rezultatu. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest zapoznać się w sposób szczegółowy z opisem przedmiotu zamówienia, dokonać w przypadku konieczności wizji lokalnej w celu ujęcia w swojej ofercie wszystkich niezbędnych kosztów realizacji inwestycji. | |
| **Obowiązki Wykonawcy** | - Wykonanie przedmiotu zgodnie   z obowiązującymi przepisami i normami   * Uzyskanie wszelkich danych niezbędnych do   wykonania przedmiotu zamówienia * Wykonanie zadania z dołożeniem należytej staranności * Konsultowanie z Zamawiającym założeń oraz postępów prac w ramach zadania * Niezwłoczne sygnalizowanie zamawiającemu  o zaistnieniu, istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy * Zamawiający lub osoby go reprezentujące mają obowiązek udzielać wyjaśnień  w sprawach związanych ze świadczeniem przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem zamówienia | |
| **Obowiązki Zamawiającego** | * **Zamawiający umożliwi wgląd w całą dokumentację w której jest w posiadaniu celem lepszego zapoznania się  z uwarunkowaniami przedmiotu zamówienia na prośbę** **Wykonawcy.** * **Z**amawiający zobowiązuje się do uiszczenia Wykonawcy ustalonego wynagrodzenia oraz spełnienia innych świadczeń określonych Umową z Wykonawcą * Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w okresie realizacji Umowy  w szczególności do:   a) przekazywania wszelkich informacji  i dokumentów niezbędnych do realizacji usług wymienionych powyżej  b) konsultowania z Wykonawcą działań objętych Umową | |
| **Warunki płatności** | Warunki płatności określać będzie podpisana umowa | |
| **Gwarancja** | Gwarancja stanowi dodatkowe kryterium punktowe. | |
| **Oferty wariantowe i cząstkowe** | Zamawiający nie dopuszcza składania ofert cząstkowych i wariantowych. | |
| **II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia :** | | |
| **Warunki udziału  w postępowaniu** | O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniające wykonanie zamówienia.  Wykonawca musi spełnić następujące warunki :  **1. W zakresie zdolności ekonomicznej**  Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.  **2.. Kryterium jakości**  Zleceniodawcawymaga, aby Wykonawca zrealizował zamówienie samodzielnie (siłami własnymi) w co najmniej 50 % | |
| **Zasady spełnienia i weryfikacji udziału w postępowaniu** | Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie  w oparciu o załącznik nr 1 – Formularz ofertowy oraz informacje zawarte w przedkładanych wymaganych dokumentach i oświadczeniach.  Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.  Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:   1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy 2. Załącznik nr 2- kosztorys 3. Załącznik nr 3 – wzór umowy z wykonawcą | |
| **III. Kryterium, jego znaczenie i sposób oceny ofert** | | |
| **Kryterium wyboru** | Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich rangą:   1. Cena ofertowa – waga 80 % 2. Gwarancja wykonania – waga 20 % | |
| **Zasady spełnienia i weryfikacji kryteriów wyboru** | 1.Oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:  **Kryterium nr 1 - Cena**  W kryterium CENA kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru :  C = [Cmin/Cbad] x 80 % x 100 pkt  Gdzie:  C – ilość punktów oferty badanej  Cmin – cena brutto minimalna spośród wszystkich ważnych ofert  Cbad – cena brutto oferty badanej  Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku  **Kryterium nr 2 – Gwarancja wykonania**  W przypadku, gdy Wykonawca udzieli gwarancji:  poniżej 25 miesięcy – oferta zostanie odrzucona  25 miesięcy ≤ x ≤ 26 miesięcy – otrzyma 0 punktów  26 miesięcy < x ≤ 37 miesięcy – otrzyma 5 punktów  37 miesięcy < x ≤ 49 miesięcy – otrzyma 10 punktów  49 miesięcy < x ≤ 59 miesięcy – otrzyma 15 punktów  59 miesięcy < x - otrzyma 20 punktów  **Podsumowanie :**  Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, spełniająca wszystkie warunki dostępu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów. W przypadku uzyskanie tej samej ilości punktów – kryterium rozstrzygające najniższa cena brutto. | |
| **Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia** | 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:   1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając cenę, nazwę/firmę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano 2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone 3. terminie, po którego upływie umowa w sprawie przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta 4. złożenia innych dokumentów niezbędnych dla skutecznego zawarcia umowy. | |
| ***Opis sposobu ustalania ceny*** | | |
| 1. Cena podana w ofercie jest ceną całkowitą/ryczałtową, musi uwzględniać wszystkie wymagania związane z zamówieniem oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. 2. Wszelkie koszty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji zamówienia,  a które Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania oferty, a nie zawarł ich  w cenie oferty, będą ponoszone w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot tego rodzaju kosztów dodatkowych przewyższających wynagrodzenie Wykonawcy. 3. Załączony przedmiar ma charakter poglądowy i ma za zadanie ułatwić sposób wyceny oferty Wykonawcom 4. Podana w ofercie cena jest ceną całkowitą wraz z podatkiem VAT za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami. 5. Cenę należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku  (z dokładnością do 1 grosza). 6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach. | | |
| ***Zasady podwykonawstwa*** | | |
| Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia oświadczenia określającego, iż w przypadku podwykonawstwa minimum 50 % robót wykonana zostanie samodzielnie. | | |
| ***Informacje na temat składania ofert*** | | |
| **Termin składania ofert** | | ***Oferty należy składać do dnia 17.03.2025 r. do godz. 15:00*** ( liczy się data wpływu kompletu dokumentów do Zamawiającego ) |
| **Miejsce i sposób składania** | | **1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:**   1. Oferta powinna być dostarczona osobiście, przesłana za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź kurierskiej na adres: **Wspólnota Mieszkaniowa PIASTOWSKA 64 , ul. Senatorska 28, 59-220 Legnica**   oraz e-mail na adres: biuro@andom.nieruchomosci.pl  Liczy się data i godzina dostarczenia do siedziby Zamawiającego.  2. Termin składania ofert upływa: **w dniu** ***17.03.2025 r. do godz. 15:00***  3. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty |
| **Opis sposobu przygotowania oferty :** | | * Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami. * Wykonawcy przygotują i przedstawią swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego wraz z załącznikami. * Oferta powinna być sporządzona  w języku polskim w sposób czytelny -Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu * Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana (podpis i pieczątka) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi  w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. * Składana oferta wraz z załącznikami  w postaci oświadczeń powinna być złożona w formie oryginału. Inne dokumenty mogą być złożone jako kopie potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. * Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie. * Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca. * Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień przed upływem terminu do składania ofert. * Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowana  z dopiskiem „ZMIANA”. |