

Kraków 12.03.2026r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

WYMIANA PIASKU NA CZTERECH PLACACH ZABAW W ZASOBACH SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ PRĄDNIK BIAŁY WSCHÓD

Numer postępowania: 1

ADMINISTRATOR
SPORZĄDZIŁmgr. *Margorzata Nowak*
podpis

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY
ZATWIERDZIŁ*Dorota Kurzat*
podpis

PREZES ZARZĄDU
Kierownik Spółdzielni
Mieczysław Florek
Licencjonowany Zarządca Nieruchomości
NR 3152

Wykaz załączników;

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenia
3. Wzór umowy
4. Lokalizacja placów zabaw

ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Prądnik Biały Wschód” w Krakowie
adres: ul. Grażyny 3 , 31-217 Kraków
administracja@pradnikbialywsch.pl

§ 1

TERMINY

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zapytanie ofertowe
2. Podstawa prawna.
 - a) Regulamin udzielania zamówień obowiązujący w Spółdzielni Mieszkaniowej „Prądnik Biały Wschód” w Krakowie - uchwała RN nr 202 z 20.09.2022 r.
 - b) Kodeks cywilny

§ 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie usługi na 4 placach zabaw tzn. wybranie i wywiezienie „starego” piasku z piaskownic, łącznie około 6m³, dezynfekcję podłoża środkami posiadającymi atest PZH oraz wypełnienie piaskownic piaskiem, posiadającym ważny atest wydany przez instytucje uprawnione do wykonywania badań dopuszczających zastosowanie piasku na placach zabaw, o łącznej ilości ok 24m³.

§ 3

WYMAGANIA W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Prace muszą być prowadzone z wyłączeniem z użytkowania placów zabaw na okres wykonywania prac. Wykonawca jest obowiązany do sprzątania w miejscach prowadzonych robót z wszelkiego rodzaju pozostałości po wykonanych pracach.

Wykonawca jest obowiązany w czasie całego okresu realizacji robót zapewnić bezpieczeństwo mieszkańcom, osobom postronnym oraz zabezpieczyć prywatne mienie.

Pozostałe warunki:

1. Wykonawca ma obowiązek konsultować z Zamawiającym termin wykonania zamówienia.
2. Wykonawca odpowiada za straty spowodowane przez niego w związku z wykonaniem prac.
3. Zamawiający nie odpowiada za urządzenia i materiały pozostawione przez Wykonawcę na terenie wykonywania prac.

§ 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca będzie związany z ofertą do dnia **26.04.2026r.**
2. Termin podpisania umowy do 14 dni od rozstrzygnięcia zapytania ofertowego.
3. Termin wykonania od 30.03.2026 do 20.04.2026r.

§ 5

WARUNKI ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru robót podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Termin płatności określa się na 14 dni od daty wystawienia faktury.

§ 6

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą oświadczenia że;

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. wykonali należycie tego typu prace w okresie ostatnich dwóch lat.
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) posiadają polisę ubezpieczeniową związaną z prowadzoną działalnością gospodarczą na min. 50 000 zł (oświadczenie lub kopia polisy).

§ 7

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE NALEŻY PRZEDSTAWIĆ W OFERCIE

1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący integralną część zapytania ofertowego. Ceny należy podać brutto (w tym VAT)
2. Zaparafowany wzór umowy
3. Oświadczenia pisemne wynikające z § 6
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie lub oświadczenie o niezaleganiu ze składkami ZUS i US.
6. Oświadczenie oferenta, że wyraża zgodę na udostępnienie treści umowy członkom Spółdzielni
7. Referencje dotyczące prac o charakterze podobnym do niniejszej oferty.

§ 8

INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU SPORZĄDZENIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na komputerze, lub odręcznie nieścieralnym atramentem lub długopisem.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez Oferenta, lub przez osoby, które są upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Upoważnienie, o którym mowa musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów przedstawionych w ofercie, np. z odpisu z właściwego rejestru lub z zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Upoważnienie (pełnomocnictwo) należy przedstawić w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
3. Dokumenty, które nie są sporządzane przez Wykonawcę mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisanej przez osobę /y uprawnione do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem.
4. Każdy Oferent przedstawi tylko jedną ofertę. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

6. W przypadku gdy w ofercie składanej przez Oferenta będą znajdowały się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, informacje te nie zostaną udostępnione innym uczestnikom postępowania jeżeli zostanie to zastrzeżone przez Oferenta.
7. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami w niniejszym zapytaniu ofertowym pod rygorem jej odrzucenia;
8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na komputerze, lub odręcznie nieścieralnym atramentem lub długopisem.
9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 9

ZAWARTOŚĆ, OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić: dokładną nazwę i adres Oferenta, numer telefonu, napis określający przedmiot postępowania przetargowego o treści:

**Wymiana piasku w piaskownicach na czterech placach zabaw w zasobach Spółdzielni
Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód.**

Nie otwierać przed dniem 26.03.2026r. godz. 13³⁰

§ 10

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie - w siedzibie Zamawiającego, ul. Grażyny 3, Kraków, lub przesłać na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa Prądnik Biały Wschód ul. Grażyny 3, 31-217 Kraków
do dnia 26.03.2026r. do godz. 13⁰⁰

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej wymienionym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania (obowiązuje data i godzina wpływu do Zamawiającego).

§ 11

OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi: w siedzibie Spółdzielni, ul. Grażyny 3, Kraków,
w dniu 26.03.2026r. o godz. 13:40.

§ 12

KRYTERIA I ZASADY WYBORU OFERENTA

1. Oceny ofert dokona Komisja Zapytania Ofertowego Zamawiającego.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 2.1. Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków
 - 2.2. Wykonawców, którzy złożyli niekompletną ofertę w stosunku do zapytania ofertowego.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. W treści oferty Zamawiający może poprawić: (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona):
 - 4.1. oczywiste omyłki pisarskie
 - 4.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 4.3. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o dokonanych zgodnie z §12 pkt 4.1 i 4.2 poprawkach
 - 4.4. Wykonawca w terminie 3 dni od otrzymania powiadomienia o którym mowa w §12 pkt 4.1 i 4.2 ,pisemnie wyrazi zgodę na dokonanie tych zmian w jego ofercie.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 5.1 jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego z zastrzeżeniem § 12 pkt 3.
 - 5.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o których mowa w §12 pkt. 4
 - 5.3 Wykonawca w terminie 3 dni , od dnia doręczenia żądania wyjaśnień zgodnie z § 12 pkt. 3, nie udzielił pisemnej odpowiedzi na otrzymane pytania.

§ 13

SZCZEGÓŁOWE ZASADY ROZSTRZYGANIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Otwarcie ofert bez udziału oferentów.

- | | |
|---|----------------|
| a) referencje – pisemne potwierdzenia już wykonanych robót | od 0 - 4 pkt |
| b) oferowane ceny (formularz ofertowy) | od 0 - 16 pkt. |

Maksymalna ilość punktów wynosi 20

Wyłonienie wykonawcy na dane roboty odbywa się poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez członków komisji dla każdej z firm oraz po przeprowadzonych negocjacjach z firmami których oferty będą najkorzystniejsze pod względem wiarygodności dobrego wykonania i ceny.

1. Zarząd SMPBW dokonuje wyboru Wykonawcy z przedstawionych przez Komisję Zapytania Ofertowego najkorzystniejszych ofert.
2. Zarząd SMPBW przed podjęciem ostatecznej decyzji, może przeprowadzić dodatkowe negocjacje z wybranymi oferentami.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie, bez podania przyczyn.

§ 14

WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

Ogłoszenie wyników nastąpi pisemnie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej SMPBW

Wybrany Oferent zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

§ 15

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Wszelkie; zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawca przekazuje:
 - a) pisemnie na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa "Prądnik Biały Wschód" w Krakowie, ul. Grażyny 3, 31-217 Kraków.
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@pradnikbialywsch.pl
2. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia osobą uprawnioną do przekazywania informacji jest Administrator Spółdzielni tel. 506 211 514.



zamówienie nr.1

Załącznik nr 1

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....
REGON
NIP
tel.
faks
Numer konta bankowego
.....

Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Prądnik Biały Wschód”
ul. Grażyny 3
31-217 Kraków

FORMULARZ OFERTY NA

**WYMIANĘ PIASKU W PIASKOWNICACH
NA PLACACH ZABAW BĘDĄCYCH W ZASOBACH SMPBW**

1. Oferujemy wykonanie usługi na 4 placach zabaw zgodnie z zapytaniem ofertowym tzn. wybranie i wywiezienie „starego” piasku z piaskownic, łącznie około 6m³, dezynfekcję podłoża środkami posiadającymi atest PZH oraz wypełnienie piaskownic piaskiem, posiadającym ważny atest wydany przez instytucje uprawnione do wykonywania badań dopuszczających zastosowanie piasku na placach zabaw, o łącznej ilości ok 24m³ za:

brutto:zł

słownie:zł

2. Oświadczamy, że:
- a). Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - b). Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
 - c). Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - d). Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - e). Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
 - f). Zapoznaliśmy się z projektem umowy, załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych uwag.
 - g). W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
 - h). Niniejszą ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach wraz z zaparaflowanym projektem umowy i aktualnym odpisem z właściwego rejestru albo zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - i). Oświadczamy, że jesteśmy związani z ofertą do 26.04.2026.

Miejscowość i data

podpisy osób upoważnionych do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy

*) niepotrzebne skreślić

Kraków, dnia

Oświadczenie

Firma posiada polisę ubezpieczeniową związaną z prowadzoną działalnością gospodarczą na min. 50 000 zł (oświadczenie lub kopia polisy).

.....
pieczętka firmy i podpis właściciela



Kraków, dnia

Oświadczenie

Firma posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz wszelkie uprawnienia wymagane ustawowo.

.....
pieczęć firmy i podpis właściciela

Kraków, dnia

Oświadczenie

Firma posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

.....
pieczętka firmy i podpis właściciela

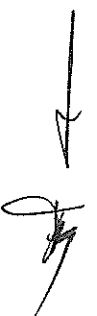
A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script.

Kraków, dnia

Oświadczenie

Firma znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
pieczęć firmy i podpis właściciela



Kraków, dnia

Oświadczenie

Oświadczam, że firma wyraża zgodę na udostępnienie treści umowy członkom Spółdzielni.

.....
pieczęćka firmy i podpis właściciela



Kraków, dnia

Oświadczenie

Oświadczam, że firma nie zalega ze składkami ZUS i US.

.....
pieczęć firmy i podpis właściciela

A handwritten signature in black ink is written over a rectangular stamp. The signature is stylized and cursive. The stamp is partially visible and appears to be a circular or oval seal.

**UMOWA NR...../PTA/2026
(PROJEKT)**

Zawarta w dniu2026r. w Krakowie, pomiędzy:
Spółdzielnią Mieszkaniową „Prądnik Biały-Wschód” w Krakowie ul. Grażyny 3,
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla
Krakowa Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy - Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS:0000218093, NIP: 6750007156, REGON: 3887759
zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez :

Prezesa Zarządu – Michała Florka;

Główną Księgową Członka Zarządu- Dorotę Paczut

a

Panem / nią zamieszkałym
..... nr pesel prowadzącym
firmę Firmę z siedzibą w
przy ul., NIP REGON
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku wyboru oferty złożonej w dniu 2026roku
przez na wykonanie usługi polegającej na jednorazowej
wymianie piasku w piaskownicach oraz podsypywanie starym piaskiem z piaskownic
wskazanych urządzeń zabawowych, położonych na terenach administrowanych
przez Spółdzielnię Mieszkaniową Prądnik Biały Wschód na podstawie uchwały
Zarządu nr /2026 z dnia 2026r.
Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na
jednorazowej wymianie piasku w 4 piaskownicach, położonych na terenach
administrowanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową Prądnik Biały Wschód która
obejmuje:

2.

a) Wybranie i wywiezienie „starego” piasku z piaskownic położonych na
terenie administrowanym przez Spółdzielnię. Łącznie 6m³ piasku;

b). wykonanie w obecności pracownika spółdzielni, dezynfekcji podłoża oraz
ścian wewnętrznych piaskownic, środkami do dezynfekcji posiadającymi atest
PZH;



- c). nawiezenie nowego piasku, posiadającego ważny atest wydany przez instytucje uprawnione do wykonywania badań dopuszczających zastosowanie piasku na placach zabaw do każdej piaskownicy. Łącznie 24m3 piasku;
- d). uporządkowanie terenu po wykonanych czynnościach.

3. Wykonawca we własnym zakresie zapewni transport, którym będzie realizował przedmiot umowy, na własny koszt, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 2

Lokalizacja piaskownic i placów zabaw określa załączniki: nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3 Termin i warunki wykonania zamówienia

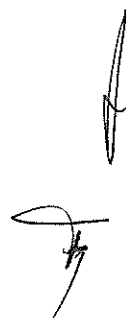
- 1. Termin realizacji usługi ustala się od 30.03.2026 do 20.04.2026r.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) Wykonania usługi, zgodnie z przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy; oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - b) wykonywania wszystkich prac w uzgodnieniu z pracownikami Zamawiającego wyznaczonymi do kontaktów w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy.

§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności

- 1. Strony ustalają że, za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z zapytaniem ofertowym Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości:
 - a) za wymianę piasku piaskownicach i podsypywanie piaskiem z piaskownic

zł brutto

- 2. Kwota, o której mowa w pkt 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z rzeczywistym wykonaniem usługi.
- 3. Podstawę do rozliczenia i wystawiania faktury będzie stanowił protokół odbioru wykonanych prac.
- 4. Za realizację zlecenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność po wykonaniu i protokółnym odbiorze, w terminie 14 dni, licząc od daty wystawienia faktury VAT, na podane konto Wykonawcy.
Nr konta
- 5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 6. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 pkt 1 jest dołączenie do faktury stosownego dokumentu potwierdzającego, iż nawieziony piasek posiada ważny atest wydany przez instytucje uprawnione do wykonywania badań dopuszczających zastosowanie piasku na placach zabaw oraz atestu PZH dla środków wykorzystanych do dezynfekcji.



§ 5 Osoby odpowiedzialne za realizację robót

1. Koordynację prac ze strony Zamawiającego sprawuje Administrator tel. 12 415 48 83 w. 20 lub 506-211-514.
2. Ze strony Wykonawcy Tel.
3. Wszystkie osoby odpowiedzialne za realizację robót działają w zakresie obowiązków i odpowiedzialności wynikających z Kodeksu Pracy oraz Przepisów BHP.

§ 6 Gwarancja należytego wykonania umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontrolowania prawidłowości wykonania usługi wynikającej z umowy.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi z winy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zapłaty wynagrodzenia pomniejszonego o kary umowne, po ustaleniu i zbadaniu przyczyn przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 7 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci karę:
 - a) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 pkt 1, w przypadku odstąpienia od umowy bądź jej rozwiązania przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Wykonawcy,
 - b) w wysokości 0,1% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 pkt 1, w przypadku nie dotrzymania terminu rozpoczęcia prac za każdy dzień zwłoki.
3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury Wykonawcy lub dochodzenia ich na zasadach ogólnych.

§ 8 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający uprawniony będzie do natychmiastowego rozwiązania umowy w szczególności, gdy:
 - a) wystąpią rażące zaniedbania Wykonawcy w trakcie realizacji usługi,
 - b) Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 

- c) ogłoszenia upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego, likwidacji działalności Wykonawcy lub oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy z powodu braku majątku dłużnika na koszty postępowania;
 - d) wszczęcia postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy;
 - e) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - f) gdy Wykonawca przerwie realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 3 dni;
 - g) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z niniejszą umową co obejmuje również nieterminowe wykonanie robót; w tym przypadku Wykonawca nie ma prawa żądać wynagrodzenia za roboty wykonane niezgodnie z umową.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania wykonywania usługi przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany zapłacić za faktycznie wykonaną usługę.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody względem osób trzecich wynikające z nienależytego wykonania usługi oraz jest zobowiązany do pokrycia wszelkich strat, szkód, także wynikających z odpowiedzialności cywilnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj. zakazu przenoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na podmioty trzecie bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Wydierżawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10 Informacja RODO

3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich dokumentów, materiałów oraz informacji otrzymanych od Spółdzielni w związku ze świadczeniem usług na podstawie tej umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji w związku z wejściem w życie RODO obejmuje również zakaz udostępniania ich osobom trzecim.

4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Administratora Danych Osobowych w Spółdzielni o:

- każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych
- każdym żądaniem otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania dotyczących go danych osobowych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że



zostanie do tego upoważniony przez Administratora Danych Osobowych w Spółdzielni.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Załączniki:

1. Wykaz piaskownic

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a single name.

Załącznik nr 4

Lokalizacja piaskownic i placów zabaw

L.p.	Działka nr	Lokalizacja
1	1179/1	Okolice bloku Narutowicza 20
2	1181/18	Okolice bloku Siewna 21D przy ul. Grażyny
3	1181/21	Okolice bloku Mackiewicza 21
4	1178/15	Okolice bloku Pachońskiego 32B

